

Operatore settore Turistico-Ricettivo

Destinatari:	<ul style="list-style-type: none"> Il progetto è rivolto a disoccupati e inoccupati che vogliono sviluppare le competenze necessarie per operare quali addetti ai reparti della grande distribuzione.
Requisiti minimi di accesso:	diploma di scuola media superiore
Numero Allievi:	12
Selezioni:	<p>Verranno valutati come titoli preferenziali per l'accesso al corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - titolo di studio riferito al settore turistico/ricettivo - esperienza o competenza acquisita nei settori oggetto del corso - buona conoscenza di almeno una lingua straniera
Partner di progetto:	 Italia Lavoro  Provincia Regionale di Catania  Ente di Formazione <small>Società di consulenza e formazione</small>  Ente di Formazione <small>Associazione Associazioni di Promozione Culturale</small>  Forma.Temp - Fondo per la formazione dei lavoratori in somministrazione con contratto a tempo determinato
Profilo Professionale e Obiettivi:	<p>è una figura in grado di occuparsi dell'organizzazione e della gestione operativa del reparto front/back office, di strutture ricettive in genere, sia di medie che di grandi dimensioni, di agenzie viaggi, tour operator; è, inoltre, in grado di operare un coordinamento dei relativi servizi (incoming, assistenza pre e post vendita) per l'offerta di un complessivo servizio di elevata qualità a beneficio della clientela.</p> <p>Il corso ha come obiettivo quello di fornire la formazione teorico - pratica necessaria per potersi inserire operativamente nei vari settori turistici. Il corso è finalizzato alla formazione delle seguenti figure professionali :</p>

	<p>Booking; programmatore; receptionist; marketing; assistente aeroportuale; sales; accompagnatore; segretaria di direzione ed altre che possono inserirsi in aziende nazionali ed internazionali quali : compagnie aeree; tour operator; agenzie di viaggio; servizi aeroportuali; uffici di pubbliche relazioni; compagnie di navigazione; compagnie ferroviarie; organizzazioni congressuali; hotel; organizzazioni turistiche pubbliche e private; enti del turismo; società di servizi turistici.</p> <p>Al termine del corso le risorse entreranno a far parte del database di OPENJOB SPA – Agenzia Per il Lavoro - e potranno essere avviate a percorsi lavorativi presso i propri clienti secondo necessità espresse da questi ultimi ed in ordine alle attitudini ed alle competenze acquisite.</p>
<p>Faculty, e Staff:</p>	<p>I Trainer apporteranno la loro esperienza nel campo specifico: Ricevimento (Incoming) e servizi turistici attraverso interventi, testimonianze e case study</p> <p>I corsisti saranno poi coadiuvati dai tutor a funzione di supporto durante tutto lo svolgimento del corso.</p> <p>E prevista inoltre una Direzione del corso curata da un esperto del settore, un Coordinamento didattico curato da un esperto in formazione, una segreteria amministrativa curata da personale specifico e una segreteria didattica curata da personale specifico.</p>
<p>Contenuti:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Orientamento Geo-Turistico,Geo-Economico e Geo-Politico - Elaborazione prodotti e servizi - Legislazione del Turismo - Vendita, Comunicazione e Marketing - Alberghiero e congressuale - Self marketing - CRS (prenotazioni e ticketing) - Informatica e Internet - Inglese (turistico e marketing) - Visite alle più importanti strutture turistiche
<p>Aspetti Organizzativi:</p>	<p>Durata complessiva: 80 ore d'attività (ulteriori 40 ore di attività saranno espletate all'interno del progetto finanziato da FormaTemp in completamento al presente corso)</p> <p>Data di inizio delle attività formative: 07/12/ 2009</p> <p>Data di conclusione delle attività formative: 19/12/2009</p> <p>Orario di svolgimento: Dal lunedì al venerdì 09.00/13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 salvo diversa calendarizzazione concordata con l'Ente attuatore del corso.</p> <p>Sede dell'attività d'aula: Via Firenze n. 120 e sedi aziende per work experience</p>
<p>Frequenza:</p>	<p>La frequenza è obbligatoria con firma del registro all'inizio e alla fine delle attività formative divise in moduli di 4 ore.</p> <p>L'Attestato sarà emesso solo in caso di frequenza del 70% dell'intero corso.</p>
<p>Questionario di gradimento:</p>	<p>Al termine del corso viene richiesto ai partecipanti di compilare un questionario per la rilevazione del gradimento.</p>

Verifica dell'Apprendimento:	Compilazione obbligatoria del questionario di apprendimento a fine corso con relativa valutazione.
Metodologie didattiche:	Metodologie "attive" nella formazione degli adulti, esercitazioni pratiche
Documentazione didattica:	A ogni partecipante sar� consegnato un kit comprendente: dispense specifiche prodotte dai docenti, codici, manuali e dossier monotematici, letture orientate, esercitazioni d'aula.
Attestati:	Sono nominali, rilasciati successivamente alla verifica della completa frequenza al corso e a seguito della convalida dell'apprendimento; riporteranno oltre il nominativo del discente, i riferimenti di legge e il programma del corso.
Rilascio degli attestati:	Il rilascio dell'attestato � subordinato alla presenza effettiva al 70% dell'intero corso.
Documentazione certificante il corso:	Il programma, la registrazione firmata, la verifica e la copia degli attestati, sono documenti che saranno conservati in originale dall'ente somministrante e in copia dall'ente formatore, a testimonianza della formazione avvenuta.

IL CORSO HA FINALITA' FORMATIVE, E' GRATUITO, NON PREVEDER IL RICONOSCIMENTO DI INDENNITA' PASTO O ALTRO RIMBORSO SPESE.

SARANNO ACCOLTE LE CANDIDATURE PERVENUTE DAL 26 NOVEMBRE AL 3 DICEMBRE CONSEGNOANDO PERSONALMENTE UN CURRICULUM IN FORMATO EUROPEO, CORREDATO DA FOTO E LETTERA MOTIVAZIONALE RIFERITA AL TESTO DEL CORSO "OPERATORE SETTORE TURISTICO RICETTIVO" A:

SPORTELLO WORK CENTER – Presso la Provincia Reg.le di Catania, via Nuovaluce – 95030 Tremestieri Etneo
Aperto nei giorni di martedi e giovedi dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Nelle altre giornate e nel pomeriggio di martedi e giovedi inviare **via fax** la candidatura come sopra indicato a: fare riferimento a:

GRUPPO OPENJOB SPA – Agenzia per il Lavoro – Filiale di Catania
Via M.R. Imbriani n. 179a 95128 – Catania – FAX 095 7160177