



CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

SERVIZIO
D2.05 APPALTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. GEN. 1280 DEL 24/04/2018

NUM. SERVIZIO : 68 / 2018

OGGETTO: SOGGETTO AGGREGATORE - CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA - GARA CON PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA E SANIFICAZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE DI IMMOBILI DI AMMINISTRAZIONI/ENTI NON SANITARI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE SICILIA FINALIZZATO ALLA CONVENZIONE DI CUI ALL'ART. 26, COMMA 1, L. 488/99. COSTITUZIONE DEL SEGGIO DI GARA PER LA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.
CIG 7329073E5B

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. gen. 3531 del 21/12/2017 è stata indetta dal Soggetto Aggregatore - Città Metropolitana di Catania - una gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di pulizia e sanificazione, disinfestazione e derattizzazione di immobili di Amministrazioni/Enti non sanitari del territorio della regione Sicilia finalizzato alla convenzione di cui all'art. 26, comma 1, l. 488/99, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- negli atti approvati con la sopra citata determinazione è stato previsto il termine per la ricezione delle offerte al 19/04/2018 e stabilita la prima seduta della procedura di gara per il 26/04/2018;

Fermo restando quanto previsto dalla determinazione n. 3531 del 21/12/2017 in materia di criteri per la nomina della Commissione di aggiudicazione.

Considerato che le Linee Guida ANAC n.3 del 26/10/2016, così come aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 del 11/10/2017, in materia di "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" prevedono al paragrafo 5.2 che *"Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP....(omissis)"*;

Ritenuto che, in osservanza della disposizione ANAC succitata, il RUP della gara in oggetto Ing. Salvatore Roberti, Dirigente del 2° e 5° Servizio del II° Dipartimento della Città Metropolitana di Catania, svolga la verifica della documentazione amministrativa della gara di che trattasi attraverso la piattaforma CONSIP e che lo stesso sarà coadiuvato da un Segretario verbalizzante che verrà individuato dal medesimo RUP.

Visto il D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Viste le Linee Guida ANAC n. 3 del 26/10/2016 e n. 5 del 16/11/2016 rispettivamente aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007 del 11/10/2017 e n. 4 del 10/01/2018 ;

Visti gli artt. 151 comma 4 e 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non è sottoposto al visto di regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa;

DETERMINA

Per quanto considerato in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

Stabilire che il Responsabile del Procedimento Ing. Salvatore Roberti, Dirigente del 2° e del 5° Servizio del II Dipartimento della Città Metropolitana di Catania, proceda alla verifica della documentazione amministrativa della gara in oggetto attraverso la piattaforma CONSIP e che lo stesso sarà coadiuvato da un Segretario verbalizzante che verrà individuato dal medesimo RUP.

Prendere atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, nè riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente (ai sensi art 49 del TUEL come modificato dalla Legge 213/2012).

Dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art.29 del D.lgs. n.50/2016, in "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori" che sarà assolto tramite collegamento al link "Bandi di gara" della home page del sito dell'Ente.

Alla presente determina non si allegano documenti.

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 16/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Istruttore

Giuseppina Cuscunà

Il Dirigente

ROBERTI SALVATORE / ArubaPEC S.p.A.